

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku

zatrudni

Pielęgniarkę/ Pielęgniarza

na dwóch stanowiskach: w Ośrodku Zdrowia w Rudniku i w Punkcie Lekarskim w Szonowicach

Stanowiska do objęcia od 01 grudnia 2025r.

Komórka organizacyjna

Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku

Nazwa stanowiska

Pielęgniarka/ Pielęgniarz

Miejsce wykonywania pracy

47-411 Rudnik ul. Kozielska 2a

47-411 Szonowice ul. Stowackiego 7

Wymagania związane ze stanowiskiem.

Od kandydatów na stanowisko pielęgniarki/pielęgniarza oczekujemy:

- wykształcenie: średnie lub wyższe medyczne w zakresie pielęgniarstwa,
- aktualne prawo wykonywania zawodu,
- mile widziany kurs szczepień i kurs pielęgniarki środowiskowej,
- znajomość obsługi komputera,
- wysokiego poziomu empatii oraz kultury osobistej,
- orientacji na pacjenta,
- umiejętności pracy w zespole.

Zakres obowiązków wykonywanych w/w stanowisku zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie zakresu zadań lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej i położnej podstawowej opieki zdrowotnej.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w prężnie rozwijającej się placówce
- praca na pełen etat, od poniedziałku do piątku, w trybie dwuzmianowym w godzinach od 7.00 -14.35 i 10.25 – 18.00
- wynagrodzenie zgodne z ustawą plus premie uznaniowe
- wsparcie zespołu i przyjazną atmosferę
- możliwość rozwoju zawodowego poprzez udział w kursach i szkoleniach

Oferty kandydatów powinny zawierać:

- list motywacyjny,
- CV,
- Zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodną z informacją zawartą w niniejszym ogłoszeniu.

Informacje dodatkowe

Oferty wraz z dokumentami należy składać osobiście lub drogą pocztową do Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku ul. Kozielska 2a, 47-411 Rudnik, w zamkniętej kopercie z dopiskiem *oferta pracy na stanowisko pielęgniarki/pielęgniarza* lub na adres e-mail: biuro@spzla-rudnik.pl w terminie do **19 wrzesień 2025r.**

- W przypadku przesyłek pocztowych liczy się data wpływu do SPZLA w Rudniku.
- Informację na temat rekrutacji można uzyskać pod numerem telefonu - **32 410 6777**
- Aplikacje, które wpłyną do SPZLA w Rudniku po określonym terminie nie będą rozpatrywane.
- O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
- Po zakończeniu procesu rekrutacji oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone w ciągu 14 dni od zakończenia procesu rekrutacji.

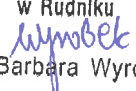
Informujemy, że dokumenty rekrutacyjne niezawierające poniższego oświadczenia nie będą mogły zostać rozpatrzone.

Prześcieanie dokumentów rekrutacyjnych jest jednoznaczne z zapoznaniem się z treścią obowiązku informacyjnego zamieszczonego w ogłoszeniu.

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone własnoręcznie podpisaną klauzulą:

„Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż te wskazane w art. 22¹ Kodeksu pracy oraz ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.”

Dyrektor Samodzielnego Publicznego
Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego
w Rudniku


mgr Barbara WYROBEK

KLAUZULA INFORMACYJNA- RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Rudniku, ul. Kozielecka 2a, 47-411 Rudnik. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego : biuro@spzla-rudnik.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracownicze na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy oraz ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w przypadku, gdy dane nie są przetwarzane na podstawie ww. ustawy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na czas trwania procesu rekrutacji, chyba że wyraża Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie do celów przyszłych rekrutacji. Natomiast dane wyłonionego kandydata zostaną dołączone do akt osobowych i przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO, przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO, wniesienia skargi do organu nadzorczego, cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie.
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany

